

# OTCCC 席位转让申请表

申请材料	出让方公司申请席位转让的公函 转让双方签定的席位转让协议书 受让方拟使用该席位的营业部的《营业执照》(复印件)(若正在办理,请在申请函中说明,并保证办妥后立即补交) 席位受让保证书(受让方会员单位盖章,原件) 本申请表				
说明:席位转让手续费 5000 元。 1.申请资料寄: OTCCC 会员管理部 2.席位转让费汇至: OTCCC 结算公司					
以下由申请单位填写					
席位编号					
出让方单位全称					
营业地址				邮编	
负责人		电话		传真	
电脑主管		电话		传真	
受让方单位全称					
营业地址				邮编	
负责人		电话		传真	
电脑主管		电话		传真	
以下由 OTCCC 席位管理部门填写					
双方资格审查无误,受让方会员编号					
席位转让手续费收据号码					
该会员席位是否冻结转让			是	否	
席位编号: _____ 转让后席位简称: _____					
经办人: _____ 年 月 日					

# 席位受让保证书

OTCCC：

本公司拟收购\_\_\_\_\_公司在贵所的交易席位，席位编码为\_\_\_\_\_

自转让协议生效之日起，在办理席位转让手续期间，上述席位所涉及的一切法律关系及法律后果，由本公司完全承担责任，并协助贵所进行处理。

特此保证！

会员单位盖章\_\_\_\_\_

年 月 日